



PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la 1^e **séance ordinaire** du Conseil d'établissement de l'école de la Courvilloise tenue le mercredi 20 octobre 2021 à 19 h au local 313-A:

Parents :	Valérie Beaudin	Julie Boissonneault
Annie Châteauneuf	Valérie Hudon	
Mélanie Ouellet	Isabelle Poirier	
Doris Tremblay		

Enseignants(es) :	Amélie Boucher	Nadia Dassié
Debbie Denis	Yanick Normandin	

Personnel de soutien :

Personnel professionnel : Valérie Rousseau

Directeur : Simon Mainville

Secrétaire de la séance : Nathalie Charron

Gouvernement étudiant : Lauriana Yvars, Première ministre
Ornela Evens Moyo Tchuenkam, Vice-Première ministre

Étaient absents : Patrick Deraps, Clair Maria Martinello Baillargeon

Invitée : Manon Leblanc, GAE

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Mainville souhaite la bienvenue à tous et invite les membres à se présenter.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Mainville déclare la séance ouverte à 19 h.

3. VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Mainville constate que le quorum requis par la loi est atteint.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 20 octobre 2021
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 16 juin 2021
6. Suivi au procès-verbal du 16 juin 2021
7. Période de questions accordée au public

Points de décision

8. Élections
 - 8.1 Procédures d'élections
 - 8.2 Élections à la présidence
 - 8.3 Élections à la vice-présidence
 - 8.4 Nomination d'un nouveau membre
9. Adoption du rapport annuel
10. Calendrier des rencontres
11. Surplus réservé et budget
12. Dépôt des sorties éducatives de la 1^{re} étape

Points d'information

13. Communication du Parlement étudiant
14. Communication de la direction
 - 14.1 Clientèle 2021-2022
 - 14.2 Promotion de l'école
 - 14.3 Projet éducatif (Service de soutien)
 - 14.4 Amélioration du bâtiment
15. Communication de la présidence
16. Révision et acceptation des règles de régie interne
17. Communication du représentant du Comité de parents
18. Questions diverses
19. Levée de l'assemblée

CE-21/22-01 II EST PROPOSÉ par Mme Annie Châteauneuf d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JUIN 2021

CONSIDÉRANT que le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi;

Au point 12 : Correction pour le prénom de M. Yanick Normandin, qui a été mal calligraphié avec deux nn au lieu d'un seul n.

CE-21/22-02 IL EST PROPOSÉ par Mme Amélie Boucher que le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin soit adopté avec la correction apportée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 juin 2021

M. Mainville nous informe que les journées grisées du calendrier sont des journées pour de la gestion interne, il n'y a pas de sorties qui sont permises lors de ces journées.

Tenue vestimentaire; des interventions auprès des jeunes ont été faites pour les conscientiser sur leur habillement pour qu'il soit adéquat pour un milieu d'éducation.

Bibliothèque : Mme Poirier est membre du comité bibliothèque et a assisté à la première rencontre. Elle est très enthousiaste de ce projet pour l'école.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC

Aucun public, aucune question rapportée.

Mme Boissonneault nous rappelle que lors de l'assemblée générale il y a des parents qui ont proposé de mettre un lien disponible pour le CÉ pour que le public puisse assister à la rencontre.

Discussion sur la possibilité de rendre un lien public sur le site WEB de l'école. Mme Debbie Denis souligne que ce point devra être ajouté aux règles de régie interne. Un point protocole sera ajouté au point 2 ou 3.

POINTS DE DÉCISION

8. ÉLECTIONS

8.1 Procédures d'élections

M. Mainville agit en tant que président des élections et explique les procédures.

8.2 Élections à la présidence

M. Mainville déclare ouverte la période de mise en candidature à la présidence.

- Mme Debbie Denis propose Mme Julie Boissonneault comme présidente, Mme Boissonneault accepte la mise en candidature.
- Il n'y a pas d'autre proposition
- Mme Boissonneault est élue par acclamation.

CE-21/22-03 IL EST PROPOSÉ par Mme Debbie Denis que Mme Julie Boissonneault soit élue présidente du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.3 Élections à la vice-présidence

M. Mainville déclare ouverte la période de mise en candidature à la vice-présidence.

- Mme Boissonneault propose Mme Annie Châteauneuf comme vice-présidente.
- Il n'y a pas d'autre proposition
- Mme Châteauneuf est élue par acclamation.

CE-21/22-04 IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Boissonneault que Mme Annie Châteauneuf soit élue vice-présidente du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.4 Nomination d'un nouveau membre

Mme Julie Boissonneault propose la nomination de Mme Valérie Beaudin pour un mandat d'un an, en remplacement de Steve Tremblay qui a quitté le CÉ.

CE-21/22-05 IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Boissonneault que Mme Valérie Beaudin soit élue pour un mandat d'un an sur le conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL

Mme Boissonneault demande aux membres s'ils ont des questions sur le rapport annuel qui a été mis à leur disposition sur le Drive.

CE-21/22-06 IL EST PROPOSÉ par Mme Annie Châteauneuf que le rapport annuel de l'année 2021-2022 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ-

10. CALENDRIER DES RENCONTRES

Discussion pour trouver les dates de rencontre du CÉ de l'année. Le mercredi est la journée à favoriser. Les journées choisies sont :

- Mardi 23 novembre
- Mercredi 9 février
- Mercredi 6 avril
- Mercredi 1^{er} juin

CE-21/22-07 IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Beaudin que les dates de rencontre de l'année 2021-2022 soient adoptées telles que proposées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. RÉVISION ET ACCEPTATION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Mme Boissonneault souligne que des mises à jour doivent être faites concernant les dates dans le document. M. Mainville nous informe que le calendrier des rencontres qui sera rendu public sur le site WEB de l'école en plus d'un envoi des dates aux parents par courriel doit être ajouté aux règles de régies internes. Les gens intéressés à assister aux rencontres devront communiquer avec l'école pour signifier leur intérêt et leur présence aux rencontres. L'école pourra planifier les séances avec ces informations dans le contexte actuel de pandémie.

CE-21/22-08 IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Ouellet que les règles de régie interne soient adoptées telles que modifiées pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. SURPLUS RÉSERVÉ ET BUDGET

Mme Manon Leblanc nous présente le document du budget et nous explique la composition des postes budgétaire. Elle nous informe d'où proviennent les revenus et les dépenses de l'école. Il y a des investissements cette année encore au niveau des Chromebooks et des tableaux TNI dans les classes.

Discussion sur les montants alloués pour différents projets. Il y a une réflexion à faire pour trouver des idées pour dépenser certains montants qui sont consacrés à des postes budgétaires spécifiques.

CE-21/22-09 IL EST PROPOSÉ par M. Yanick Normandin que le budget l'année 2021-2022 soit adoptée tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. DÉPÔT DES SORTIES ÉDUCATIVES DE LA 1^{RE} ÉTAPE

M. Mainville présente le tableau des activités et sorties éducatives qui ont été demandées pour la première étape. Mme Boissonneault suggère que les parents soient avisés lorsqu'il y a des changements apportés aux sorties et activités.

CE-21/22-10 IL EST PROPOSÉ par Mme Amélie Boucher que les sorties éducatives soient approuvées telles que déposées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

POINTS D'INFORMATION

14. COMMUNICATION DU PARLEMENT ÉTUDIANT

Lauriana Yvars nous rapporte les résultats de l'élection et nous informe des activités sur lesquels le parlement travaille présentement. Les activités d'Halloween se dérouleront du 25 au 29 octobre.

Ornela Evens nous signale qu'il y a eu des bris d'affiches lors de la campagne électorale et elle déplore cette situation.

15. COMMUNICATION DE LA DIRECTION

M. Mainville nous informe que la clientèle de l'école est encore en augmentation cette année. La promotion de l'école auprès des écoles primaires du bassin s'est bien passée cette année, également auprès de l'école Monseigneur-Robert. Les portes ouvertes se sont bien déroulées, mais certains parents ont eu de la difficulté à se connecter aux présentations. Il y a eu une bonne participation de la part des parents et enseignants.

Il nous présente de nouveaux services au sein de l'école. Mme Amélie Boucher nous explique le mandat des enseignants comportementaux. M. Mainville nous informe des investissements qui ont été faits et qui seront faits au sein de l'école; laboratoire informatique refait à neuf, propreté de l'école, peinture pour rafraîchir les

corridors et rendre l'école plus belle, entrée refaite, le système de ventilation nettoyé et tuiles changées au plafond.

M. Mainville nous informe que nous n'avons pas de cas de Covid à l'école ni parmi les élèves ni parmi les enseignants. Certaines mesures sont maintenues pour maintenir un contrôle; porte d'entrée ouverte limité à deux, distribution de masques et de gel nettoyant.

Il rappelle que les membres doivent suivre la formation qui est maintenant obligatoire pour les parents qui sont sur le CÉ. Les capsules seront envoyées à l'avance aux membres du CÉ selon les points qui seront abordés lors de la rencontre.

16. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE

Madame Boissonneault n'a pas de nouvelle communication, mais souligne que c'est plus agréable d'assister à des rencontres en présentiels.

17. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Isabelle Poirier nous informe que la 1^{re} rencontre a eu lieu le 23 septembre, il y a seulement eu des élections et la présidente est Mme Cathy Gilbert, Mme Isabelle Poirier a été reconduite dans son poste de secrétaire à l'exécutif.

18. QUESTIONS DIVERSES

Mme Mélanie Ouellet demande s'il y a un horaire pour la bibliothèque sur l'heure du dîner pour que les élèves puissent travailler et étudier tranquillement.

Discussion sur les heures d'ouverture de la bibliothèque et des travaux en cours en ce moment dans ce lieu.

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Doris Tremblay propose la levée de la séance à 20 h 59.

Nathalie Charron
Secrétaire pour la rencontre